

**LỊCH CÔNG TÁC**  
(Từ ngày 31/8/2020 đến 05/9/2020)

| Thời gian                                   | Nội dung   |
|---|--|
|   | <b>- Nhân viên y tế: Trục đo thân nhiệt, hướng dẫn PH, HS sát khuẩn tay trước khi vào trường.</b>  |
| <b>Thứ 2<br/>(31/8)</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Họp giao ban.</li><li>- Họp Chi bộ.</li><li>- Họp BCD phòng chống dịch.</li><li>- Vệ sinh khử khuẩn môi trường.</li><li>- Kiểm tra công tác vệ sinh, khử khuẩn toàn trường và kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất cho công tác đón trẻ.</li></ul>            |
| <b>Thứ 3<br/>(01/9)<br/>Ngày tựu trường</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- 7h15': Đón trẻ.</li><li>- Giáo viên phối hợp với TT STS chào đón trẻ ngày đầu tới trường.</li><li>- Triển khai các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo kế hoạch.</li><li>- BGH kiểm tra các hoạt động trên lớp và bếp ăn.</li><li>- 16h15': Trả trẻ</li></ul> |
| <b>Thứ 4<br/>(02/9)</b>                     | <b>QUỐC KHÁNH NƯỚC CHXHCN VIỆT NAM</b><br>(CBGV, NV và học sinh nghỉ)  |
| <b>Thứ 5<br/>(03/9)</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Đón học sinh mới Đợt 1.</li><li>- Giáo viên phối hợp với TT STS chào đón trẻ ngày đầu tới trường.</li><li>- Triển khai các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo kế hoạch.</li><li>- BGH kiểm tra các hoạt động trên lớp và bếp ăn.</li></ul>                   |
| <b>Thứ 6<br/>(04/9)</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- BGH kiểm tra các hoạt động tại lớp. Chú trọng công tác chăm sóc trẻ: giờ ăn, giờ ngủ,...</li><li>- Trang trí, chuẩn bị cho ngày Khai giảng.</li></ul>  |
| <b>Thứ 7<br/>(05/9)<br/>Khai giảng</b>      | <ul style="list-style-type: none"><li>- 7h00': CBGVNV có mặt.</li><li>- 7h15': Đội múa lân, chú hề chào đón trẻ tại sân trường.</li><li>- 7h15 - 8h15': Đón trẻ tại các lớp học.</li><li>- 8h30' - 9h30': Tổ chức Khai giảng tại các lớp học</li><li>- 9h30': Phụ huynh đón trẻ.</li></ul>             |